

教科名	商業	科目名	簿記	単位数	3単位
学年	第4学年		男子 3名	女子 1名	計 4名
教科担任氏名	森 政 紀		使用教科書	高校簿記 新訂版 (実教出版)	
科目の目標	簿記に関する知識と技術を習得させ、その基本的な仕組みについて理解させるとともに、適正な会計処理を行う能力と態度を育てる。				

評価の観点	趣 旨	配 分
関心・意欲・態度	簿記について関心をもち、適正な会計処理を行うことを目指して主体的に取り組もうとするとともに、会計処理を行う実践的な態度を身に付けている。	20%
思考・判断・表現	適正な会計処理を行うことを目指して思考を深め、基礎的・基本的な知識と技術を基に、ビジネスの諸活動に携わる者として適切に判断し、表現する創造的な能力を身に付けている。	20%
技能	簿記の基礎的・基本的な技術を身に付け、ビジネスの諸活動を計数的に把握し、適切に処理する能力を身に付けているか。	30%
知識・理解	簿記の基礎的・基本的な知識を身に付け簿記一巡の手続きとその手順を理解しているか。	30%

月	時間数	学 習 内 容	関・意・態	思・判・表	技	知・理	評価方法
4月	8 h	第I編 簿記の基礎					
		第1章 企業の簿記	○	○			観察
		第2章 簿記の要素			○	○	確認問題 完成問題
		第3章 取引と勘定			○	○	確認問題 完成問題
5月	11 h	第4章 仕訳と転記			○	○	確認問題 完成問題
		第5章 仕訳帳と総勘定元帳			○	○	確認問題 完成問題
		第6章 試算表			○	○	確認問題 完成問題
					○		
6月	11 h	第7章 決算	○	○	○	○	観察 確認・完成

7月	8 h	第Ⅱ編 取引の記帳と決算Ⅰ 第8章 現金・預金の記帳 第9章 商品売買の記帳 第10章 掛け取引の記帳			○ ○ ○	○ ○	確認問題 完成問題 確認問題 完成問題 確認問題 完成問題
8月	5 h	第11章 固定資産の記帳 第12章 決算（その1）	○	○	○ ○	○ ○	確認問題 完成問題 観察 確認・完成
9月	8 h	第Ⅲ編 取引の記帳と決算Ⅱ 第13章 手形取引の記帳 第14章 有価証券の記帳			○ ○	○ ○	確認問題 完成問題 確認問題 完成問題
10月	13 h	第15章 その他の債権・債務 の記帳 第16章 販売費及び一般管理 費の記帳 第17章 資本金の記帳			○ ○ ○	○ ○ ○	確認問題 完成問題 確認問題 完成問題 確認問題 完成問題
11月	11 h	第18章 決算（その2）	○	○	○	○	観察 確認・完成
12月	9 h	第Ⅳ編 帳簿と伝票 第19章 帳簿 第20章 仕訳伝票と3伝票制	○	○	○	○	観察 確認問題 完成問題
1月	6 h	第21章 5伝票制			○	○	確認問題 完成問題